

Manual Estudiantil



2023 – 2024

North East STEM Academy



North East STEM Academy

10918 ½ Bentley
HOUSTON, TX. 77093
713-640-3720

Visión: ¡Aquí TODOS somos: **capaces, conectados y queridos!**

Misión: En NESTEM creamos oportunidades para empoderar y desarrollar líderes que sean defensores de sí mismos y de sus comunidades.

Establecido: 2021

Mascota: Búhos **Colores de la escuela:** azul marino y verde esmeralda

Sitio web: www.ryss.org/nestem

Twitter: @RYSS_NESTEM

Facebook/Instagram: @RYSS North East STEM Academy

Horario escolar: 8:00 – 4:00

Teléfono de la escuela: 713-640-3720

Administradores: Georgina Castilleja **Principal**

*El Distrito RYSS y TEA preceden a cualquier política en este documento



Mensaje del director

Bienvenido a North East STEM Academy, parte del distrito Raul Yzaguirre Schools For Success. Nos enorgullece embarcarnos en este nuevo viaje, proporcionando un entorno educativo dedicado a la excelencia académica, el respeto y la seguridad de cada miembro de nuestra comunidad.

Nos esforzamos por proporcionar un entorno de aprendizaje desafiante y seguro que motive y prepare a los estudiantes para lograr su mejor nivel académico y personal. En nuestra comunidad de aprendizaje, maestros, padres, personas interesadas y administradores se unen para inspirar y nutrir a cada estudiante para que se convierta en un estudiante de por vida, preparado para la universidad, en una sociedad global.

Nuestro campus tiene un enfoque STEM que desafiará a nuestros estudiantes en las áreas de ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas. Específicamente, nos enfocaremos en la ciencia ambiental, asegurándonos de que los estudiantes conozcan el impacto que tienen en el mundo y la comunidad que los rodea.

Creemos que la educación no es solo académica, sino también social, emocional y cultural. Nuestros estudiantes aprenderán y cumplirán con nuestros VALORES FUNDAMENTALES y pronto aprenderán los hábitos de personas altamente exitosas. A través de nuestro componente de SERVICIO, los estudiantes verán el poder que tienen como agentes de cambio y defensores de su comunidad.

Si bien la instrucción en todas las áreas temáticas se centra en altos estándares de alfabetización, pensamiento crítico y habilidades para resolver problemas del mundo real, nuestra verdadera fortaleza vendrá de inculcar habilidades y destrezas que permitan a nuestros estudiantes competir y adaptarse en una sociedad en constante cambio. Por favor, póngase en contacto con nosotros si tiene alguna pregunta. ¡Nos alegra que haya aprovechado la oportunidad de unirse a nosotros en North East STEM Academy y ser parte de nuestra comunidad de estudiantes!

Georgina Castilleja, Ed.D.
Directora NESTEM

I: Acerca de

El distrito Raul Yzaguirre School for Success

Fundada en 1996, Raul Yzaguirre Schools for Success (RYSS) fue uno de los primeros 20 distritos escolares chárter de inscripción abierta en Texas. RYSS nació de una visión del equipo de liderazgo del Centro Tejano para Asuntos Comunitarios para proporcionar educación de la más alta calidad para los niños de los vecindarios circundantes del centro. Desde sus inicios, RYSS ha seguido comprometido con cada estudiante, independientemente de las circunstancias de su vida, para proporcionar una verdadera experiencia preparatoria para la universidad. RYSS se compone de seis campus.

A partir de 2021, se realizó un cambio de nombre de los cuatro campus originales para distinguir cada campus. En Houston, Texas, hay tres campus originales: PSTEM Academy (para los grados Pre-K5), Early College STEM (Science Technology Engineering and Mathematics) (para los grados 6-8) y Early College T-STEM (Texas, Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas) (para los grados 9-12). El cuarto campus, la Academia BRYSS (para los grados pk-8), se encuentra en Brownsville, Texas. Los nuevos campus de Houston incluyeron **North East STEM Academy** (grado 6º a 8º) y Leonel Castillo Early Childhood STEM Academy (PreK 3, Pre-K4 y Kinder). Como escuela charter de inscripción abierta, RYSS admite estudiantes independientemente de su limitación académica; sin embargo, los estudiantes que se inscriben en RYSS, junto con sus padres, son plenamente conscientes de que los estudiantes entrarán en un mundo de altas expectativas, académica y socialmente. RYSS se compromete a formar las mentes y los corazones de los estudiantes para ayudarlos a convertirse en miembros valiosos y productivos de nuestra comunidad, estado, nación y comunidad global. Los estudiantes de RYSS aprenden no solo para la escuela sino también para la vida.

Visión

Las Escuelas para el Éxito Raúl Yzaguirre serán el estándar de oro para la excelencia en la educación basada en la comunidad al graduar líderes universitarios y orientados a la educación cívica.

Misión RYSS

Las Escuelas Raúl Yzaguirre existen para educar y empoderar a la próxima generación de líderes mediante la creación de un entorno culturalmente relevante para la universidad con un enfoque académico, servicios sociales y de salud, y servicios juveniles y humanos para crear familias más fuertes y comunidades más saludables.

Academia North East STEM

North East STEM Academy es una escuela pública chárter recientemente establecida, ubicada en el Corredor Noreste entre las comunidades de Houston y Aldine. NESTEM abrió sus puertas por primera vez para el año escolar 2021-2022, sirviendo a los grados 6º a 8º. NESTEM ofrece programas generales, dotados y talentosos, bilingües emergentes y de educación especial con un enfoque STEM. El campus tiene un enfoque en el aprendizaje social y emocional, así como en la formación del carácter, y todos sus estudiantes participan en el servicio comunitario.

Visión NESTEM

¡En NESTEM todos somos capaces, conectados y cuidados!

Todo significa *cada* estudiante, maestro, padre y miembro de la comunidad. Capaz: Todos aprendemos las habilidades que necesitamos para tener éxito. Conectados: Todos pertenecemos, somos dueños de nuestra comunidad. Queridos: Mostramos y recibimos empatía, somos una familia.

Misión NESTEM

En NESTEM creamos oportunidades para empoderar y desarrollar líderes que sean defensores de sí mismos y de su comunidad.

II: Académicos

Descripción general del plan de estudios

RYSS se compromete a proporcionar una experiencia educativa de alta calidad para todos los estudiantes. RYSS promueve las habilidades de pensamiento de orden superior de los estudiantes y su capacidad para ser ciudadanos globales bien informados y responsables. Cada academia mantiene su curso de estudio, diseñado para cumplir con los estándares estatales y proporcionar una oportunidad educativa enriquecida de manera única para sus estudiantes.

Curso de estudio (6º grado):

- Artes del lenguaje inglés
- Ciencia (Ciencias de la Tierra y de la Vida)
- Estudios Sociales (Culturas del Mundo)
- Matemática
- Aplicaciones tecnológicas
- Educación física

Curso de estudio (7º grado):

- Artes del lenguaje inglés
- Ciencia (Ciencias de la Tierra y de la Vida)
- Estudios Sociales (Historia de Texas)
- Matemática
- Educación física
- Arte

Curso de estudio (8º grado):

- Artes del lenguaje inglés
- Ciencia (Ciencias de la Tierra y de la Vida)
- Estudios Sociales (Historia de los EU)
- Matemática
- Educación física
- Principios de Tecnología de la Información

Poblaciones Especiales

NESTEM cumple con todas las regulaciones estatales y federales con respecto a la colocación y los servicios proporcionados a los estudiantes identificados como necesitados de servicios de educación especial. Los servicios de educación especial se guían por el Plan de Educación Individual (IEP) del estudiante, según lo definido por la decisión del comité de Revisión y Salida de Admisión (ARD) del estudiante. NESTEM Academy se compromete a proporcionar igualdad de acceso a las mismas oportunidades y lecciones que se ofrecen a todos los estudiantes.

- Los maestros y el personal de Educación Especial, Bilingüe / ESL, Sección 504, Dotados y Talentosos, Dislexia y Respuesta a la Intervención continuarán brindando instrucción especializada, servicios relacionados y apoyos a los estudiantes elegibles de acuerdo con su plan educativo para satisfacer mejor sus necesidades a través de un formato distante y / o cara a cara.
- Nuestra escuela tiene como objetivo una comunicación efectiva y constante con nuestros padres. Por lo tanto, los padres tendrán la opción de asistir a reuniones escolares como reuniones de ARD a través de Zoom o una plataforma de Internet similar o por teléfono si es necesario.
- Los padres y estudiantes deben comunicarse con su administrador de casos del Programa Especial, el Sr. Cortez, si tiene preguntas, o con la Sra. Susan Pansmith, Gerente de Poblaciones Especiales, al 713-640-3778, o envíe un correo electrónico [a susan.pansmith@tejanocenter.org](mailto:a.susan.pansmith@tejanocenter.org)

Educación especial y referencias de la Sección 504:

Cada distrito escolar o escuela charter debe tener estándares y procedimientos establecidos para la evaluación y colocación de los estudiantes en el programa de la Sección 504 del distrito o escuela charter. Los distritos y las escuelas charter también deben implementar un sistema de garantías procesales que incluya notificación, una oportunidad para que un padre o tutor examine los registros relevantes, una audiencia imparcial con la oportunidad de participación del padre o tutor y representación por parte de un abogado, y un procedimiento de revisión.

Persona de contacto para educación especial y referencias de la Sección 504:

La persona designada para contactar con respecto a las opciones para un estudiante que experimenta dificultades de aprendizaje o con respecto a una referencia para evaluación para educación especial o servicios de la Sección 504 es:

Persona de contacto del distrito: Sra. Susan Pansmith - Teléfono: (713) 640-3778

Persona de contacto del campus: John Paul Cortez Número de teléfono: 713-640-3720

Información adicional:

Los siguientes sitios web proporcionan información y recursos para los estudiantes con discapacidades y sus familias.

- [Marco legal para el proceso de educación especial centrado en el niño](#)
- [Red de Recursos para Socios](#)
- [Centro de Información de Educación Especial](#)
- [Proyecto de Texas Primero](#)

Políticas de calificación:

1. Los maestros actualizarán las calificaciones al menos una vez a la semana. **Se asignará un mínimo de dos calificaciones por semana en todas las asignaturas por estudiante.** Se debe asignar un mínimo de dos grados para cada categoría de departamento en cada ciclo de calificación.
2. Ningún grado debe contar para más del 20% de la calificación general del ciclo.
3. Los maestros continuarán evaluando el aprendizaje y tendrán flexibilidad para ajustar las calificaciones a medida que los estudiantes demuestren aprendizaje y comprensión. Las calificaciones bajas pueden ser reemplazadas por unas más altas que reflejan una mayor comprensión. Esto debe incluir evaluaciones formativas y sumativas. Las calificaciones no deben basarse en el comportamiento, la asistencia o la actitud.

Categorías de clasificación y pesos:

- | | |
|---|-----|
| 1. Boletos de salida, HW, Do Nows | 15% |
| 2. Evaluación (Pruebas / Proyectos, mínimo 2 por ciclo) | 35% |
| 3. Trabajo en clase (cuestionarios, laboratorios, trabajo diario) | 50% |

Trabajo de maquillaje

Los estudiantes tendrán la oportunidad de recuperar el trabajo perdido debido a la ausencia. Es responsabilidad del estudiante solicitar y completar cualquier tarea o examen perdido al regresar a clase después de la ausencia. **Los estudiantes tienen tres días para recuperar cualquier trabajo faltante debido a ausencias, después de tres días el trabajo caerá en la categoría de trabajo tardío.**

Trabajo tardío

El trabajo tardío se calificará según los estándares / rúbrica de la asignación y se deducirán 5 puntos por cada día que se envíe después de la fecha de vencimiento, sin exceder una deducción de 50 puntos.

Política de reevaluación

1. Los profesores proporcionarán a los estudiantes la oportunidad de reevaluación para pruebas y proyectos importantes cuando la calificación recibida indique que el objetivo evaluado no se dominó (por debajo del 70%).
2. La reevaluación puede incluir, pero no se limita a, cualquiera de los siguientes:
 - a) Evaluación alternativa
 - b) Misma evaluación
 - c) Evaluación oral
3. ***El estudiante debe asistir a una tutoría obligatoria antes de que se le permita volver a examinar.*** Todas las reevaluaciones deben completarse dentro de una semana desde el momento en que la evaluación se devuelve al estudiante. Puede haber evaluaciones que no estén disponibles para ser reevaluadas: prueba de fin de curso, evaluaciones de referencia, evaluaciones al final del período de calificación, trabajo final / ensayos. Los maestros tienen el derecho de rescindir esta oferta o excluir una tarea de la oportunidad de repetición, pero los estudiantes / padres deben ser notificados con anticipación, y otras oportunidades deben estar disponibles para que los estudiantes aumenten su promedio.

Calificaciones y Comunicación/Conferencias con los Padres

1. Se requiere que los maestros se comuniquen con los padres de manera oportuna antes de que un estudiante falle un período de calificación de ciclo de 6 semanas.
2. Los maestros deben comunicarse con los padres si un estudiante reprueba el semestre.

Promedios incompletos de seis semanas

Un maestro otorgará una calificación de "Incompleto" para un ciclo de calificación a cualquier estudiante que no complete las tareas o evaluaciones debido a ausencias justificadas u otras circunstancias atenuantes. La calificación de "Incompleto" se resolverá al final del siguiente ciclo de calificación inmediatamente siguiente al ciclo de calificación en el que se otorgó por primera vez el incompleto.

Cambios de grado

Los cambios de grado solo se pueden hacer con la aprobación del director. Los cambios de calificación pueden procesarse si hay un error en el cálculo, o si se cometió un error en la hoja de informe de calificaciones.

Experiencias culturales de campo/excursiones:

Los viajes de los estudiantes pueden ser una experiencia educativa que vale la pena, pero los beneficios vienen con desafíos únicos para todos los involucrados. Para que los objetivos de los viajes de los estudiantes se logren plenamente, los funcionarios escolares siempre deben contar con la cooperación plena y completa de los estudiantes participantes. Debido a la tremenda responsabilidad que se coloca en los patrocinadores escolares durante cualquier viaje de este tipo, puede haber reglas especiales que se espera que los estudiantes sigan.

Los estudiantes pueden participar en viajes fuera de la escuela solo cuando sus registros académicos, de asistencia y de conducta son aceptables. El director (en colaboración con los patrocinadores del viaje) tiene el derecho de tomar una determinación final sobre si un estudiante puede participar en una actividad escolar que implique viajes. Los estudiantes deben recordar que participar en tales viajes patrocinados por la escuela es un privilegio, no un derecho. Los estudiantes deben estar dispuestos a cooperar completamente con sus patrocinadores y sus compañeros de grupo para que el viaje sea agradable y beneficioso para todos los involucrados. Ciertas violaciones de las reglas pueden ser de una naturaleza tan grave cuando se viaja con un grupo de estudiantes que hacen que un estudiante sea enviado a casa temprano a expensas de sus padres.

Además, el estudiante puede ser retirado posteriormente de cualquier actividad futura en la que el estudiante representaría a NESTEM o al distrito. Los patrocinadores del viaje informarán tanto a los padres como a los estudiantes sobre las reglas aplicables al solicitar permiso de los padres para viajar con los estudiantes. Además, debido a los requisitos contractuales vinculantes de algunos arreglos de viaje, los estudiantes que no pueden participar en viajes estudiantiles planificados (debido a una pérdida de elegibilidad u otras razones) pueden no recibir reembolsos de sus depósitos de viaje.

III: Procedimientos operativos escolares

Asistencia/Tardanza:

La asistencia diaria a TODAS las clases es necesaria para el éxito académico. Las Escuelas para el Éxito Raúl Yzaguirre se adhieren a la política de asistencia de TEA, que establece que un estudiante debe estar presente el 90% de los días que se reúne la clase para ser considerado para la promoción. El incumplimiento de los requisitos de asistencia resultará en una escuela de verano obligatoria y / o será retenido. **Los estudiantes tienen tres (3) días al regresar a la escuela después de la ausencia, para presentar una nota de excusa a la Oficina de Asistencia.** El día escolar comienza a las **8:00 am**. Es importante que los estudiantes lleguen a tiempo para que no se pierdan ninguna instrucción. **Las ausencias excesivas y / o tardanzas conducirán a una conferencia de padres y pueden llevar a que un estudiante sea colocado en un contrato de asistencia y estado de prueba.** Si un estudiante es recogido temprano y se registra en la oficina principal, el padre / tutor aún debe proporcionar una nota de excusa por escrito al día siguiente, indicando la razón. Los estudiantes no serán liberados durante la última hora de clases, excepto en situaciones de emergencia.

Calendario:

Los calendarios del distrito y del campus se distribuirán en la orientación y en la primera semana de clases. El calendario estará disponible y actualizado en el sitio web de nuestro campus RYSS.org/nestem.

Ponerse en contacto con la facultad y el personal

Para comunicarse con la escuela, llame a la escuela: 713-640-3720. También puede enviar un correo electrónico a la directora/ maestros directamente. Favor de esperar 24-48 horas para una respuesta.

Plan de Emergencia

Cada mes se realiza un simulacro de seguridad. El simulacro puede ser anunciado o no. Además, se llevará a cabo una auditoría mensual de seguridad del campus. En el caso de una emergencia real, los padres serán contactados por teléfono y correo electrónico. En caso de que se necesite otra ubicación para la recogida de los padres, nuestro sitio de reubicación está al lado en el Centro Comunitario del Noreste, nuestra ubicación secundaria es Scarborough Elementary. Se insta a los padres, estudiantes y personal a mantenerse atentos y reportar cualquier acción o comportamiento sospechoso. Si ve o escucha algo sospechoso, repórtelo a la administración O repórtelo de forma anónima visitando www.iwatchtx.org o llamando al 1-844-643-2251.

Procedimientos de Llegada y salida:

Los estudiantes de NESTEM serán dejados frente a la escuela no antes de las 7:15 a.m. Entrarán al edificio por la entrada principal y se dirigirán a la cafetería para desayunar. Las clases comenzarán a las 8:00 AM

Las clases terminarán a las 4:00 pm y todos los estudiantes que son conductores de automóviles serán recogidos en la parte delantera de la escuela. Los padres pueden comenzar a hacer fila a lo largo del estacionamiento más cercano a la entrada de Kowis St a las 3:50 pm y se alinearán en el estacionamiento. Los padres saldrán por la entrada de Sagebush. Los estudiantes que viajan en un autobús escolar privado se encontrarán con el autobús en la zona de carga y descarga designada. Los estudiantes que caminan a casa saldrán del parque usando las aceras y pasillos provistos. Los padres deben confirmar con los funcionarios escolares si un niño debe caminar a casa o tomar el transporte público. Por favor, informe a la escuela de cualquier circunstancia especial que interfiera con los horarios de llegada y salida de NESTEM. Los estudiantes no podrán ir al parque después de la escuela, a menos que el padre se haya comunicado con la administración de la escuela. A los estudiantes no se les permitirá caminar hasta el estacionamiento por su cuenta. Los estudiantes serán liberados en la fila de automóviles o en persona frente a la escuela.

Daily Schedule

Period	Time	Period	Time	Period	Time
Advocacy	8:00am - 8:30am	Advocacy	8:00am - 8:30am	Advocacy	8:00am - 8:30am
1st	8:35am - 9:35am	1st	8:35am - 9:35am	1st	8:35am - 9:35am
2nd	9:40am - 10:40am	2nd	9:40am - 10:40am	2nd	9:40am - 10:40am
3rd	10:45am - 11:15am	3rd	10:45am - 11:50am	3rd	10:45am - 11:50am
Lunch	11:20am -11:50am	Lunch	11:55am -12:25am	4th	11:55am -12:25pm
4th	11:55am - 1:00pm	4th	12:30pm - 1:00pm	Lunch	12:30pm - 1:00pm
5th	1:05pm - 2:00pm	5th	1:05pm - 2:00pm	5th	1:05pm - 2:00pm
6th	2:05pm - 3:00pm	6th	2:05pm - 3:00pm	6th	2:05pm - 3:00pm
7th	3:00pm - 4:00pm	7th	3:00pm - 4:00pm	7th	3:00pm - 4:00pm

Código de vestimenta:

1. Pantalones caqui o azul marino: pantalones, pantalones cortos o falda (sin rasgaduras ni rasgaduras)
2. Polo azul marino (6º grado)
3. Hunter Green Polo (7º grado)
4. Polo Gris (8º Grado)
5. La camisa escolar se puede usar cualquier día
6. Zapatos cerrados con correa trasera (sin toboganes, chanclas, zapatos de casa, zapatos estilo Croc)
7. **Sudadera con** capucha con el logotipo azul marino, verde, gris o escolar
8. Chaqueta (cualquier color, solo al aire libre)
9. Viernes: Blue Jeans y camisa de la escuela / universidad
10. No se permiten jeans excesivamente rasgados que expongan la piel. Si los jeans exponen la piel, el estudiante debe usar leggings debajo para cubrir la piel expuesta.
11. Los días especiales de vestimenta serán anunciados por la administración de la escuela.

* El incumplimiento del código de vestimenta escolar resultará en una acción disciplinaria y los padres serán contactados para traer uniforme escolar.

IV: Salud y bienestar

La función de la enfermera escolar es proporcionar atención médica aguda, crónica, episódica y de emergencia; evaluación del estado de salud del estudiante; identificación de problemas de salud que pueden afectar el rendimiento educativo; desarrollo de planes de atención médica; y administración de medicamentos. La enfermera no puede diagnosticar, pero puede hacer recomendaciones basadas en el estudiante individual. Los padres deben informar a la enfermera de cualquier estudiante con una enfermedad crónica o grave. El padre debe proporcionar una declaración médica que describa la afección para el registro de salud confidencial del estudiante.

Los padres deben mantener a su hijo en casa si presenta alguno de los siguientes síntomas:

- Fiebre de 100 grados o más. Los estudiantes deben estar libres de fiebre sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre durante al menos 24 horas.
- Vómitos o diarrea. El niño debe estar libre de síntomas durante al menos 24 horas antes de regresar a la escuela.
- Erupción cutánea que no ha sido diagnosticada por un médico como no contagiosa. La enfermera/administración debe tener un alta médica para que el estudiante regrese a la escuela.
- Ojos inflamados/rosados no tratados. Se requiere una nota del médico para que el estudiante regrese a la escuela. Si la inflamación se debe a "alergias", el médico debe documentarla.

Si los estudiantes presentan alguno de los síntomas anteriores en la escuela, deben ser recogidos por sus padres.

Una condición médica contagiosa es aquella que se propagará de una persona a otra. La gripe, la faringitis estreptocócica, la varicela y la conjuntivitis infecciosa son algunos ejemplos. Cuando un estudiante ha sido visto por el médico, él o ella debe traer una nota del médico para regresar a la escuela.

Medicación

La política de la Junta de Educación no autoriza al personal escolar de RYSS a dispensar o administrar medicamentos de ningún tipo. Eso incluye aspirina, una preparación similar o cualquier otro medicamento. Sin embargo, las enfermeras y otro personal escolar pueden administrar medicamentos durante el horario escolar bajo las siguientes restricciones: Los estudiantes que no son contagiosos, toman medicamentos a largo plazo, toman medicamentos preventivos o durante un período prolongado con medicamentos que no pueden administrarse bajo ningún acuerdo que no sea durante el horario escolar pueden tomar medicamentos durante el horario escolar. La declaración del proveedor de atención médica debe ir acompañada del permiso por escrito de al menos uno de los padres. Este formulario se mantendrá archivado en la clínica. No se dispensará ningún medicamento sin este formulario archivado. Con la documentación requerida en el archivo, los estudiantes pueden autoadministrarse medicamentos para el asma. El medicamento debe ser suministrado por uno de los padres y llevado a la clínica en el envase original etiquetado con el nombre del niño, el nombre del medicamento y las instrucciones para la hora, la ruta y la dosis. El nombre del médico debe estar en los medicamentos recetados. Todos los medicamentos deben ser entregados a la escuela por un adulto y deben ser recogidos de la escuela por un adulto.

Piojo

Si una observación cuidadosa indica que un estudiante tiene piojos, la enfermera de la escuela se comunicará con los padres del estudiante para determinar si el niño necesitará ser recogido de la escuela y discutir un plan de tratamiento. Si un padre descubre piojos en el cabello de un niño, se les pide a los padres que informen a la enfermera de la escuela lo antes posible. La evaluación de seguimiento se realizará en el campus. Los padres deben instruir a sus hijos a no compartir peines, cepillos, sombreros o bufandas con nadie.

Vacunas

Cada estudiante debe estar completamente inmunizado contra la difteria, la rubéola, la rubéola, las paperas, el tétanos y la poliomielitis. El Departamento Estatal de Servicios de Salud de Texas (TDSHS) puede modificar o eliminar cualquiera de estas inmunizaciones o puede requerir vacunas contra enfermedades adicionales como requisito para la admisión a cualquier escuela primaria o secundaria.

Código de Educación 38.001 (a), (b) TDSHS requiere que los estudiantes de kindergarten a duodécimo grado tengan las siguientes vacunas adicionales, de acuerdo con los calendarios de vacunación establecidos en las regulaciones del departamento: tos ferina, hepatitis B, hepatitis A (para estudiantes que asisten a escuelas en áreas geográficas de alta incidencia según lo designado por el departamento) y varicela (varicela). TDSHS requiere que los estudiantes de séptimo a duodécimo grado reciban la vacuna meningocócica, de acuerdo con los calendarios de vacunación establecidos en las regulaciones del departamento. 55 25 TAC 97.63(2)(B) Si las vacunas de un estudiante están incompletas, la enfermera de la escuela enviará al padre/tutor una carta a tal efecto. Para que el estudiante permanezca en la escuela, las vacunas requeridas deben obtenerse dentro del tiempo designado, y se debe proporcionar una prueba de inmunización a la enfermera antes de ser readmitido en clase. La clínica del Precinto 2 ubicada en James Driver Park ofrece vacunas gratuitas.

Enfermedades y afecciones contagiosas

Para proteger a otros estudiantes de enfermedades contagiosas, a los estudiantes infectados con ciertas condiciones o enfermedades NO se les permite venir a la escuela mientras son contagiosos. Si un padre sospecha que su hijo tiene una enfermedad contagiosa, el padre debe mantener al niño en casa; y se solicita hasta que los síntomas de la enfermedad o afección hayan desaparecido por completo, o el niño haya sido visto por su proveedor de atención médica. Todos los estudiantes que exhiban condiciones contagiosas NO deben regresar a la escuela a menos que se reciba un aviso por escrito de un proveedor de atención médica.

Exámenes de salud

El estado de Texas requiere que todos los estudiantes se sometan a exámenes anuales de la vista y la audición. Todos los estudiantes de quinto y octavo grado también deben someterse a un examen anual de la columna vertebral. La enfermera y / o el personal que están certificados por el estado realizarán las pruebas. Si el estudiante o el padre lo prefieren, los requisitos pueden cumplirse mediante un examen profesional realizado por el proveedor de atención médica del estudiante. Se debe enviar una copia de los resultados a la clínica del estudiante para verificar la evaluación. Si el estudiante está bajo el cuidado de un médico por una afección visual, auditiva o espinal, se les pide a los padres que envíen una copia del informe para que se puedan implementar modificaciones.

Condiciones médicas

Todas las condiciones médicas tratadas por un médico o proveedor de atención médica, DEBEN ser reportadas a la enfermera de la escuela. Se debe proporcionar una lista de todos los medicamentos que el estudiante está tomando a la enfermera en caso de una emergencia y se mantendrá confidencial.

Aprendizaje social y emocional

El equipo de aprendizaje social y emocional de NESTEM Academy involucra a todos los miembros del personal. Coordinamos la implementación y el crecimiento de entornos de aprendizaje culturalmente receptivos y emocionalmente seguros. Tenemos recursos para ayudar a los estudiantes a desarrollar habilidades para manejar sus emociones, formar relaciones positivas, sentir empatía por los demás y tomar decisiones responsables. La programación de SEL se basa en el entendimiento de que el mejor aprendizaje surge en el contexto de relaciones de apoyo que hacen que el aprendizaje sea desafiante, atractivo y significativo.

V: Vida estudiantil

Consejo Estudiantil

Los estudiantes seleccionarán dos estudiantes de cada nivel para reunirse con la administración y los maestros para discutir las preocupaciones e ideas de los estudiantes.

Extracurriculares/Clubes

NESTEM ofrecerá numerosas actividades extracurriculares para que los estudiantes disfruten. Desde deportes, arte, cocina, STEM y otros clubes. Si un estudiante desea iniciar un club, necesita obtener un patrocinador de la facultad y la aprobación de la administración. Los clubes se reunirán después de la escuela o durante la defensa en ciertos días.

VI: Seguridad del campus y de los estudiantes

Campus cerrado

NESTEM es un campus cerrado y los estudiantes no pueden salir del campus durante el día escolar. Los padres que deseen recoger a sus hijos deben firmarlos para el día en la oficina principal.

Visitantes

Todos los visitantes del campus deben indicar su razón para ingresar al edificio antes de ingresar al edificio accediendo al timbre de video ubicado en el lado derecho de la entrada principal. El personal de la escuela responderá preguntas y preguntará por el motivo de la visita. Una vez aprobada para la entrada, el visitante debe presentar una identificación válida para que se pueda realizar una verificación de antecedentes. No proporcionar una identificación o no pasar la verificación de antecedentes evitará que permanezca en el campus.

Estacionamiento para visitantes

Todos los visitantes se estacionarán en el estacionamiento de James Driver Park usando la entrada Sagebrush. Se estacionarán en el lote más cercano a la escuela y al pabellón.

VII: Cultura estudiantil

Mochilas

Los estudiantes deben tener una **mochila transparente o de malla**, pero tenga en cuenta que todos los estudiantes están sujetos a búsqueda en cualquier momento que la administración tenga una causa razonable.

Bullying

El bullying es un acto que explota un equilibrio de poder que es severo, persistente y generalizado y crea un ambiente educativo intimidante, amenazante o abusivo.

NESTEM es una zona libre de acoso. Las denuncias de intimidación serán investigadas y abordadas caso por caso y de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil de RYSS.

Los estudiantes pueden denunciar el acoso escolar a través del formulario de denuncia anónima que se encuentra en nuestro sitio web.

Teléfonos celulares, auriculares y dispositivos electrónicos

Los estudiantes podrán traer teléfonos a la escuela, pero todos los teléfonos celulares de los estudiantes se apagarán y se recogerán al comienzo del día escolar y se devolverán al final del día escolar. El uso de celulares o auriculares, durante el horario escolar, está estrictamente prohibido. El uso de AirPods u otros auriculares personales solo se permitirá en el almuerzo.

Los mensajes o fotos inapropiados, explícitos o despectivos nunca deben enviarse por teléfono celular o correo electrónico. El acoso cibernético es acoso en línea. Cualquier estudiante que se encuentre involucrado en tales actividades recibirá consecuencias. El estudiante no debe compartir contraseñas con ningún dispositivo o cuenta en línea ni enfrentar medidas disciplinarias.

Si se encuentra a un estudiante con un teléfono celular visible durante el día escolar, incluidos los descansos para el almuerzo y el baño, el dispositivo será confiscado y se aplicarán las siguientes sanciones:

- Primera ofensa: el dispositivo electrónico será confiscado y devuelto solo a los padres. (Esto servirá como el único aviso de advertencia).
- Segunda y posterior ofensa: el dispositivo electrónico será confiscado y devuelto solo a los padres y se requerirá un pago de una tarifa administrativa de \$ 20.00.

Dispositivos tecnológicos para estudiantes

Los estudiantes de NESTEM recibirán una computadora portátil escolar para usar con fines educativos durante el día escolar y para llevar a casa. Se espera que los estudiantes carguen su computadora portátil y traigan su computadora portátil y cargador a la escuela todos los días. Los estudiantes **no** podrán traer su propio dispositivo para usar durante el día. Si un estudiante no tiene su dispositivo, obtendrá una computadora portátil de uso diario de la escuela para usar ese día. Las computadoras portátiles de uso diario deben devolverse al final del día escolar.

Habrà una **tarifa de tecnología de \$ 35.00 por estudiante**. Esto cubrirá el dispositivo en caso de daños accidentales. Si la computadora portátil está dañada, se les proporcionará una computadora portátil prestada hasta que su dispositivo haya sido reparado. Los estudiantes deben mantener los estuches proporcionados por la escuela en las computadoras portátiles en todo momento.

Servicio a la Comunidad

Se espera que los estudiantes de NESTEM participen en actividades de servicio comunitario. Los requisitos son 15 horas de servicio comunitario para todos los niveles de grado. Como escuela, proporcionaremos muchas oportunidades para cumplir con las horas requeridas, así como orientación sobre la planificación de las actividades más adecuadas para cada estudiante.

Grado de conducta

Las calificaciones de conducta afectan la elegibilidad para participar en actividades escolares. La mala conducta interfiere con la capacidad de un estudiante para aprender y la capacidad de un maestro para enseñar. También es perjudicial para otros estudiantes de la clase que quieren aprender. La mala conducta se reflejará en la libreta de calificaciones. Sin embargo, las infracciones de conducta no pueden usarse para afectar la calificación académica de un estudiante, pero pueden afectar la elegibilidad para actividades extracurriculares y excursiones. Los estudiantes que han sido enviados a la oficina por problemas de disciplina pueden recibir puntos de conducta del maestro como resultado de una mala conducta. Un estudiante debe mantener al menos un promedio de "S" en conducta para calificar para ciertos honores y otros reconocimientos especiales, premios, clubes y oficinas. El director o un subdirector o su designado pueden reducir la calificación de conducta de un estudiante por infracciones disciplinarias persistentes.

Valores fundamentales: Comportamientos que modelamos en nuestra escuela y comunidad

EN NESTEM nosotros:

- **Creemos en nosotros mismos**
- **Disfrutamos de nuevas experiencias**
- **Respetamos a nosotros mismos, a los demás y a nuestra escuela**
- **Consideramos otras perspectivas**
- **Hacemos nuestra parte para apoyar**
- **Pedimos ayuda**
- **Somos honestos con nosotros mismos y con los demás**
- **Cumplimos nuestra palabra**
- **Estámos agradecidos**
- **¡SIEMPRE hacemos nuestro mejor esfuerzo y NUNCA nos rendimos!**

Cualquier persona que accidental o intencionalmente destruya o dañe algo en el campus debe pagar el costo de reparación y / o reemplazo. Los estudiantes que sean atrapados en el acto de vandalizar la escuela de cualquier manera serán procesados con todo el peso de la ley, y ellos y sus padres serán facturados por el costo de las reparaciones.

Distribución o venta de mercancía

Los estudiantes no pueden vender ninguna mercancía en el campus de la escuela sin permiso administrativo. Vender sin permiso es una ofensa de nivel 3 en el código de conducta estudiantil del distrito.

Disciplina/Prácticas restaurativas / Círculos

NESTEM es un campus restaurativo. Utilizaremos la práctica restaurativa como primer recurso para la disciplina y la resolución de conflictos. Las consecuencias disciplinarias adicionales serán determinadas por la administración caso por caso.

Las ofensas repetidas o graves pueden resultar en la implementación de un contrato de comportamiento entre el estudiante, el padre y la escuela. El incumplimiento del contrato de comportamiento resultará en que el estudiante pierda su asiento en NESTEM y / o colocación alternativa.

Consulte el Código de conducta estudiantil de RYSS para conocer las expectativas de comportamiento en todo el distrito.

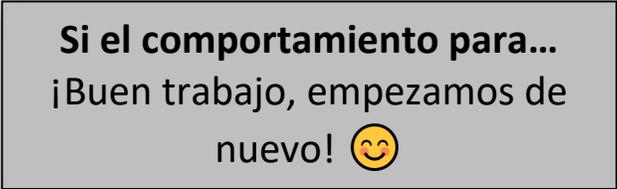
Procesos Socio-Emocionales y de comportamiento

NESTEM



Pero cuando hay comportamiento inapropiado...

Primera Violacion Advertencia verbal Corrige tu comportamiento	Segunda Violacion Conferencia privada maestro/estudiante Contacto de padres (si es necesario) Determinar si otras personas deben ser incluidos Documentar comportamiento
Tercera Violacion Detencion después de clase Contacto de padres Documentar comportamiento	Cuarta Violacion Notificacion a Directora/Administrador Contacto de padres Reporte de oficina/cosequencia oficial Documentar comportamiento



VIII: Oportunidades y empoderamiento de los padres

PTO

NESTEM no tiene una PTO establecida. Si está interesado en participar en una Organización de Padres y Maestros, comuníquese con la Dra. Castilleja. Creemos en colaboración y damos la bienvenida a la oportunidad.

SDMC

Hay dos posiciones principales en el Comité de Toma de Decisiones Compartidas en NESTEM. La participación es voluntaria. El SDMC se reúne trimestralmente para discutir temas relacionados con la escuela y hacer recomendaciones al Director de la Escuela. Si está interesado en participar o ser sustituto, puede notificar a la Dra. Castilleja. Las sesiones mensuales de café con el director también permiten la comunicación informal entre las familias y el director para discutir eventos escolares y sugerencias.

VIPS

Voluntarios en las Escuelas Públicas es un programa que permite a los padres y voluntarios de la comunidad la oportunidad de participar en eventos y actividades en la escuela. Para obtener el estatus VIPS, deberá completar una solicitud VIPS con el asistente administrativo de la escuela y se realizará una verificación de antecedentes más exhaustiva. Una vez que esté autorizado como VIP, puede ser voluntario en eventos y actividades en nombre de la escuela.

Reuniones distritales de FACE

Las reuniones de Participación Familiar y Comunitaria se llevan a cabo trimestralmente para compartir información sobre el programa Tejano Center for Community Concerns y cómo los padres pueden obtener asistencia cuando sea necesario.

IX: Comunicación Escuela – Hogar

Comunicación con los padres:

Se deben hacer esfuerzos para mantener a los padres informados sobre el progreso conductual y académico de sus hijos. Los padres serán contactados si un niño está reprobando una clase, tiene problemas que afectan su progreso (comportamiento, enfoque, asistencia, etc.).

NESTEM alienta a los padres a ponerse en contacto con la escuela con respecto a la educación de sus hijos. Es probable que una asociación saludable entre padres, estudiantes y miembros del personal beneficie a todos los involucrados.

Si los padres desean concertar una conferencia, pueden llamar a la oficina de la escuela al 713-640-3720 para hacer una cita o solicitar una llamada de retorno. Debido a los diversos deberes y compromisos del personal escolar durante el día escolar, es posible que los maestros y otros funcionarios escolares no puedan reunirse con los padres que llegan a la escuela sin una cita. Los padres pueden dejar sus nombres y números de teléfono con la recepcionista de la oficina principal y solicitar una llamada de retorno.

Para garantizar la seguridad de los estudiantes, especialmente en caso de emergencia, y para permitir el contacto oportuno entre padres y estudiantes, es fundamental que la escuela tenga direcciones y números de teléfono precisos para todos sus estudiantes y sus **familias**.

Si la familia de un estudiante se muda durante el año escolar, el estudiante debe informar ese cambio de dirección (y nuevo número de teléfono) inmediatamente a la oficina del registrador. Además, si los padres o tutores reciben nuevos números de teléfono de trabajo, esa información debe actualizarse en la oficina del registrador.

FERPA: Ley de Registros Educativos Familiares y Privacidad (1974)

Con el fin de proteger los derechos a la privacidad de nuestros estudiantes, el personal de NESTEM nunca compartirá registros académicos o de comportamiento con ninguna persona que no sea el padre o tutor legal del niño.

Sitio web de la escuela: www.ryss.org/NESTEM Redes sociales : Siga a NESTEM en Facebook, Instagram y Twitter para obtener la información más reciente y actualizaciones escolares. @RYSS North East STEM Academy